



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Off. UFM8LI

I.S.I.S.- "PITAGORA"- MONTALBANO JONICO  
Prot. 0000553 del 14/01/2022  
IV-5 (Uscita)

Agli Atti - SEDE

Al Sito Web

All' Albo on line

Reg. Det. N. 3/2022

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE ALL'ING. EGIDIO BALICE, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:  
"FSC – PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014/20"  
AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID/28966 DEL 06/09/2021  
TITOLO PROGETTO: "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE".  
CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-BA2021-73 - CUP: **G39J21016080006**

VISTO di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria

Aggr./Progetto: A03/05

IL DSGA  
Leonardo MIRAGLIA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che questa Istituzione Scolastica, in data 14/09/2021, ha inoltrato la propria candidatura del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" relativo all'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);
- VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (FESR);
- VISTA l'autorizzazione del 02/11/2021 Prot. AOODGEFID/42550 del Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e

*nell'organizzazione". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la realizzazione di proposte progettuali per la "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;*

- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il quadro economico del progetto di cui all'art. 6 del predetto Avviso nel quale sono riportati anche le voci di costo per la Progettazione, Spese Organizzative/Gestionali e Collaudo;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare personale esperto interno all'istituzione scolastica, per l'affidamento degli incarichi sopra riportati, avente adeguata competenza nella gestione di ogni singolo profilo;
- VISTA la determina dirigenziale n. 168/2021, prot. n. 12607 del 28/12/2021 con la quale sono stati indicati i criteri di selezione del predetto personale;
- VISTO l'Avviso prot. n. 12618 del 28/12/2021, rivolto al personale scolastico interno, finalizzato all'individuazione di un esperto per la redazione del progetto esecutivo e relativo capitolato tecnico per la realizzazione delle infrastrutture sopra citate;
- CONSTASTATO che alle ore 12,00 del giorno 07/01/2022, termine ultimo per la presentazione delle candidature, è pervenuta una sola istanza prodotta dal prof. Egidio Balice, acquisita agli atti in pari data con prot. n. 92 del 07/01/2022;
- VERIFICATA la documentazione inoltrata, pienamente corrispondente ai titoli richiesti nel predetto Avviso e dichiarati nel curriculum allegato all'istanza;
- VISTA l'attestazione di valutazione dei titoli prot. n. 547 del 14/01/2022;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la delibera n. 43 del Collegio Docenti del 20/12/2021;
- VISTA la Delibera n. 13 del 12/11/2021 per l'approvazione e l'attuazione del progetto del Consiglio di Istituto;
- VISTO il PTOF per il triennio 2021/22 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 17;
- NELLE MORE dell'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022 programmata per il giorno 20/01/2022 con convocazione prot. n. 519 del 14/01/2022;

## **DETERMINA**

### **ART. 1 - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## **ART. 2 – OGGETTO E COMPITI DEL PROGETTISTA**

Di affidare, al prof. Egidio Balice, l'incarico di esperto progettista che dovrà redigere il capitolato tecnico relativo alla realizzazione del progetto in ottemperanza all'art. 6.2 lett. "A" dell'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, in particolare dovrà:

- Redigere una proposta di progetto esecutivo con capitolato tecnico contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria all'istruttoria della attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della procedura di acquisto svolta sulla piattaforma CONSIP e MEPA.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

L'attività e i compiti del progettista sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020).

Non dovrà avere alcun rapporto di lavoro e di interessi con imprese fornitrici.

Il progettista dovrà produrre una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno coinvolte nella fase di fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

## **ART. 3 - PAGAMENTO**

L'Istituto Pitagora corrisponderà al Prof. Egidio BALICE, secondo le indicazioni riportate nella normativa relativa al piano finanziario del progetto, un compenso orario omnicomprensivo di € 17,50 (*lordo dipendente*) pari a € 23,22 (*lordo Stato*), per ogni ora effettiva di prestazione lavorativa, *pari a 10 ore lavorative*, per un importo complessivo massimo di € 175,00 (*centosettantacinque/00*), pari a € 232,23 (*duecentotrentadue/23 Lordo Stato*).

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, al termine di tutte le attività, entro 30 giorni dall'avvenuto accreditamento sul c/c bancario dell'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione del relativo finanziamento, e previa presentazione della prevista documentazione debitamente firmata da cui risulti l'effettivo impegno orario.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dell'esperto.

## **ART. 4 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

## **ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico - *Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*.

## **ART. 6 – FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*  
*documento firmato digitalmente ai sensi del*  
*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate*